

(RE)CARREGUE O SEU PASSE NO MULTIBANCO

O primeiro carregamento deverá ser efetuado, obrigatoriamente, num dos Postos de Venda (quando se trata de um cartão novo ou de uma alteração de percurso).

O recarregamento através do MULTIBANCO está disponível para os seguintes títulos de transporte:

- Passe Rede;
- Passe Linha Concelho (CIMO);
- Passe Linha CIMO;
- Passe Linha CIMO 70/80;
- Passe LX/BT Combinado CIMO 70/80;
- Passes 4_18/sub23.

Nota: O recarregamento dos títulos de transporte BT Estudante não está disponível por esta via.

PROCEDIMENTO PARA O RECARREGAMENTO

1) Introduza o seu cartão e código pessoal:



2) Selecione:

- ➔ Pagamentos e Outros Serviços
- ➔ Transportes
- ➔ Carregamento Títulos de Transporte



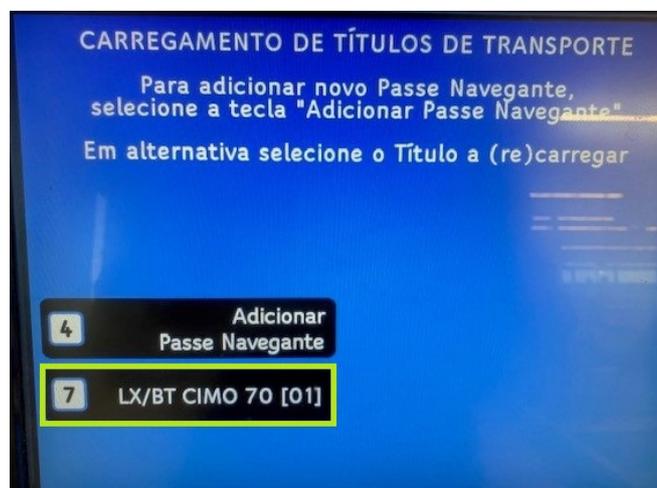
PROCEDIMENTO PARA O RECARREGAMENTO

3) Retire o seu cartão bancário e introduza o seu cartão Navegante, **com o chip virado para cima**.



4) Selecione o título de transporte a recarregar.

Atenção: Não seleccionar a opção “Adicionar Passe Navegante”, pois estaria a realizar um carregamento que não é válido na Barraqueiro Oeste.



PROCEDIMENTO PARA O RECARREGAMENTO

Se não tiver efetuado um recarregamento para o mês atual, mas pretende fazê-lo para o mês seguinte, poderá ser-lhe apresentada uma de duas opções:

- ➔ **Carregar Título Mês Atual** - Entre os dias 1 e 25 de cada mês;
- ➔ **Carregar Título Mês Seguinte** - A partir do dia 26 de cada mês.

EMISSÃO DE FATURA

5) Caso pretenda a emissão de fatura simplificada com Número de Identificação Fiscal (NIF), deve introduzi-lo neste passo.

Atenção: Se não introduzir o NIF nesta etapa, posteriormente já não será possível proceder à modificação do documento.



The image shows two screenshots of the Multibanco interface for issuing a simplified invoice with NIF.

The first screenshot, titled "CARREGAMENTO DE TÍTULOS DE TRANSPORTE", displays instructions: "Para emissão de Fatura Simplificada com número de identificação fiscal, seleccione 'Fatura Simplificada com NIF' e no próximo ecrã introduza um número válido". At the bottom, there are two buttons: "Fatura Simplificada com NIF" (selected) and "Fatura Simplificada sem NIF".

The second screenshot, also titled "CARREGAMENTO DE TÍTULOS DE TRANSPORTE", prompts the user to "Introduza o Número de Identificação Fiscal" and shows a numeric input field with six empty boxes. Below the input field, it says "CONFIRME, Carregando na Tecla Verde". At the bottom, there are three buttons: "ANULAR" (red), "CORRIGIR" (yellow), and "CONFIRMAR" (green).

No portal **e-fatura**, os recarregamentos realizados via MULTIBANCO podem ficar categorizados como **Outros**, sendo necessário alterar manualmente para a categoria **Passes Mensais**.

6) Confirme os dados de recarregamento. Se algum dos dados apresentados não corresponder ao que pretende, cancele a operação e repita o processo desde o início.

Depois de confirmada a operação, sairá o talão que serve, também, como fatura. Deverá conservar este documento para que, em caso de anomalia no sistema, possa comprovar o recarregamento do título de transporte.



CARREGAMENTO DE TÍTULOS DE TRANSPORTE

Confirme os dados do Carregamento

TÍTULO: ASSINATURA TRANSPORTE
PREÇO: XXX,XX Euro
VÁLIDO: DE XX-XX-01 ATÉ XX-XX-XX
Nº CARTÃO : 000 99999999
Nº FISCAL: 999 999 999

Caso tenha alguma dificuldade, por favor dirija-se a um dos nossos Postos de Venda ou envie e-mail para **sadministrativos.bo@rodest.pt**.

Para questões alheias à responsabilidade da Barraqueiro Oeste, poderá enviar e-mail para **contacto@navegante.pt** ou contactar através do número **218 120 020**.